

Programa Administración de Obra

OBR-F4.2 PLAN ADMINISTRACIÓN DE OBRA

Versión Hecha por	Revisada por	Aprobada por	Fecha	Motivo

ANTECEDENTES

- Nombre de Obra:
- Fecha Preparación Plan Administración Obra:

ELEMENTOS

- Ciclo Vida Obra.

Fase	Derivables Claves
Iniciación	
Planificación	
Ejecución	
Monitoreo y Control	
Cierre	

4. Proceso Administración Proyecto y Decisiones Ajuste:

Área Conocimiento	Procesos	Decisiones Ajuste
Integración		
Alcance		
Tiempo		
Costo		
Calidad		
Recursos Humanos		
Comunicación		
Riesgo		
Procura		
Grupos Interés		

5. Administración Variaciones de Líneas Base:

Variaciones de Alcance	Administración Línea Base Alcance
Variaciones de Cronograma	Administración Línea Base Cronograma
Variaciones de Costos	Administración Línea Base Costos

6. Revisiones Proyecto

Programa Administración de Obra

Notas Aclaratorias de Elementos de Documento:

Ciclo de vida del proyecto	Describa el ciclo de vida que será utilizado para completar el proyecto. Éste puede incluir fases y derivables para cada fase.
Procesos de administración de proyecto y decisiones de ajuste	Indique cualesquiera decisiones tomadas para combinar, omitir o expandir los procesos de administración de proyecto. Esto puede incluir una definición de los procesos específicos usados en cada fase del ciclo de vida del proyecto, ya sean estos procesos resúmenes o aplicaciones detalladas de procesos específicos
Herramientas y Técnicas de Procesos	Identifique las herramientas y técnicas específicas utilizadas en los distintos procesos. Por ejemplo, aquí se incluyen posibles software utilizados para estimar costos específicos o técnicas particulares de control de calidad.
Enfoques del proyecto	Documente el enfoque o la aproximación específica tomada para cumplir con el proyecto. Esto puede incluir información específica acerca de la forma de comprometer a los grupos de interés, desarrollo del producto, sistema de integración o cualquier otros aspectos del enfoque utilizado proyecto.
Umbral de variaciones de cronograma	Defina variaciones de cronograma consideradas aceptables, que marcan una alerta e inaceptables. Las variaciones de cronograma pueden indicar el porcentaje de varianza con relación a la línea base. El rango de variación permitido o si se puede utilizar algún cronograma de reserva.
Administración de línea base del cronograma	Describa como se administrará la línea base del cronograma incluyendo como se responderá a variaciones consideradas aceptables, alertas o inaceptables. Defina las circunstancias que podrían actuar como elemento desencadenante de una acción preventiva o correctiva y cuando debe ser activado el proceso de control de cambio.
Umbral de variaciones de costos	Defina variaciones de costo aceptables, variaciones que indican una alerta y variaciones inaceptables. Las variaciones de costo pueden indicar el porcentaje de variaciones con relación a la línea base, tal como 0-5%, 5-10% y mayores que 10%.
Administración línea base costos	Describe como la línea base de costos será administrada, incluyendo respuestas a variaciones aceptables, alertas e inaceptables. Define circunstancias que podrían actuar como elemento desencadenante de una acción preventiva o correctiva y cuando el proceso de control de cambio así lo exija.
Umbral de variaciones de alcance	Define variaciones de alcance aceptables, alerta e inaceptables. Las variaciones de alcance pueden ser indicada por las características y funciones que estén presentes al final del producto o en la métrica de desempeño que son deseadas.
Administración línea base de alcance	Describe como la línea base será administrada incluyendo respuestas a variaciones aceptables, alertas e inaceptables. Define las circunstancias que desencadenan acciones preventivas o correctivas y cuando el proceso de control de cambio debe ser activado. Generalmente una revisión no requiere el mismo grado de aprobación que un cambio. Por ejemplo, modificar el color de algo es una revisión, cambiar una función es un cambio.
Revisiones de obra	Listado de cualesquiera revisiones de obra, por ejemplo, revisiones de línea de base, revisiones de puerta de entrada de fase, revisiones de disposición de integración, revisiones de calidad, etc.
Planes de administración subsidiaria	Define la aproximación que se debe utilizar para cada área de conocimiento de la obra o se refiere a un adjunto para un plan de administración subsidiario específico.
Líneas base	adjunta todas las líneas bases del proyecto.